

Anwesende:

Vorname	Name	Anwesend		
		Ja	Nein	Ent.
Vorsitz				
Hannah	Rosenbaum	X		X
Leander	Schreyer	X		X
Finanzen				
Helge	Häußler	X		
HoPo				
Sebastian	Lau	X		
Bilal	Tasdemir		X	X
Soziales				
Nina	Zazzi	X		
Rachid	Ramadan		X	X
Falko	Schumpich	X		
Kultur				
Mirko	Schneevoigt		X	X
Katharina	Harst	X		
Greta	Ostendorf	X		
Niklas	Nienhaus	X		
Hendrik	Thalmann	X		
Campus				
Mohammed	Bahakim	X		
Didier	Itembe II	X		
Geschäftsführung				
Lisa	Mauve		X	
Autonome Referate				
	AFR		X	
	ASR		X	
	ABeR		X	
	AAR		X	
FsRK				
Victoria	Hilpert	X		
Mark	Brockman		X	
	n			

Tagesordnung:

TOP 1	Begrüßung und TOPs	2
TOP 2	Gäste.....	2
	Klimavernetzung Ruhr: ... Fehler! Textmarke nicht definiert.	
	FsRK Bingo..... Fehler! Textmarke nicht definiert.	
TOP 3	Protokoll.....	2
TOP 4	Berichte.....	3
	Finanzen: Fehler! Textmarke nicht definiert.	
	Kultur: Fehler! Textmarke nicht definiert.	
	Soziales: . Fehler! Textmarke nicht definiert.	
	Studium und Hochschulpolitik:	3
	Vorsitz Fehler! Textmarke nicht definiert.	
	Campus .. Fehler! Textmarke nicht definiert.	
TOP 5	REAL-IT.....	4
TOP 6	IKC.....	4
TOP 7	AI.....	4
TOP 8	Ausleihsystem.....	5
TOP 9	Party.....	5
TOP 10	Lager.....	5
TOP 11	Haus D.....	5
TOP 12	Akkreditierungsseminar.	5

TOP 1 Begrüßung und TOPs

Greta begrüßt die Anwesenden um 18:04 und stellt die Beschlussfähigkeit fest. Kaffee steht bei Kathi

TOP 2 Gäste

Klimavernetzung Ruhr

Machen eine Tour durch diverse Städte entlang der Ruhr, Dortmund bekommt Podiumsdiskussion Motto „Systemwandel statt Klimawandel“
Eingeladen wird Gewerkschaftlerin, Naturwissenschaftlerin, Aktivistin, Vertreterin Kirche, Politikerin (ohne Sternchen, aber mit weiblicher Endung gewünscht)). Nach grober Vorstellung wird es in einzelne Workshops aufgebrochen werden. Angedacht sind 30-60 Personen, letzte Juli oder erste August Woche.

Gewünscht vom AStA wird:
a.) Räume

b.) Wissenschaftlerin von TU

Beschluss: Der AStA unterstützt die Gruppierung im Rahmen einer Kooperation und bucht Räume und sucht Wissenschaftlerinnen die dort passen könnte. Leander hatte bislang den Kontakt geführt und wird daher beauftragt dort auch weiter aktiv zu sein und sowohl die Räume zu buchen als auch mit der Gruppierung weiter Kontakt zu halten.

Einstimmig angenommen.

FsRK-Bingo

FsRK möchte das BINGOEQUIPMENT kaufen, hat aber bis zum BINGOABEND keine Sitzung mehr, daher geht der AStA in Vorleistung.

Beschluss: Der AStA kauft für bis zu 300€ BINGOEQUIPMENT.

Mit 7/0/3 angenommen

TOP 3 Protokoll

Geändertes Protokoll vom 10.4., überarbeitet durch Hannah und Kathi. Wird noch nicht verabschiedet, weil erst kurz vor der Sitzung rumgegangen.

Alle vor 2 Wochen erwähnten Protokolle fehlen noch, das Protokoll von vor 3 Wochen wird abgestimmt und einstimmig angenommen.

Protokoll der letzten Woche wurde von Didier verschickt, **es wird mit 9/0/1 angenommen**

TOP 4 Berichte

Finanzen

Haushalt ist jetzt nach Maßgabe des StuPa Protokolls fertig, es gab einige Differenzen zwischen Helges Aufzeichnungen und dem StuPa Protokoll. Nach Rücksprache mit dem Präsidium wird das StuPa Protokoll abgewandelt.

Kultur

Planung für Zeitzeugengespräch (Holocaust) am 11.07. um 16:30 in einem Hörsaal. Zeitzeuge wurde von RWTH Aachen empfohlen, wohnt in Dortmund. VA soll hochschulöffentlich sein.

Soziales

Neue Sachen fürs Kleidersharing gesammelt
In letzten 2-3 Wochen reichlich Anfragen bzgl. Wohnungssuche, es wurden wohl einige Menschen mit Migrationshintergrund von Vermietern sehr schnell abgelehnt, hier soll mal mit Hagen Rücksprache gehalten werden ob da was getan werden kann. Broschüre bzgl. Semesterticket ist in Finalisierung, falls noch Angaben drin fehlen oder geändert werden sollen bitte bei Nina melden.

HoPo

Nächste Woche Akkreditierungsseminar, ausgerichtet vom LAT. Das ist prinzipiell kostenlos, das LAT bittet aber um eine Kostenbeteiligung. Siehe dazu späterer TOP. Programme sind eingerichtet, Leitfäden sind bereits einmal nachgelegt im AStA.

Campus

Plant am 7.6. grillen zur Promotion der Fahrradwerkstatt. Anmerkung Kultur: Es findet ohnehin ein AStA Sommergrillen statt am 13.06. Zusammenlegen wäre sinnvoll. Hendrik plant für Kulturteam, Leander für Campusteam, beide werden mal miteinander kommunizieren zwecks Zusammendingsen.

Hat Termin mit Dez. 6 am 13.06. zum Beispiel für Campus Garten

Campus Garten Planung: Idee von anderen Unis, von AStA und anderen Interessierten Studis gepflegt. Garten = Beete für Nutzpflanzen, nicht nur gut aussehen und chillen.

Verpflegungskarten werden diese Woche gedruckt.

TOP 5 REAL-IT

In Kooperation mit FS und FK Informatik wird eine Jobmesse angeboten, findet statt am 31.05. bis dahin sollen die Flyer verteilt werden. Es wird sowohl darauf hingewiesen, dass wir für Fachschaften keine Flyer verteilen als auch, dass vergangene Asten für diese Veranstaltung in der Vergangenheit bereits häufiger Flyer verteilt hat. Es wird für „spätestens ab jetzt“ festgelegt, dass auf keinen Fall Flyer für Fachschaftsveranstaltungen geflyert werden, also auch nicht für die Real-IT

TOP 6 IKC

Abend lief ziemlich gut, Problem war, dass wir für Sicherheitsdienst zuständig waren. Niklas hatte Angebote eingeholt von 2 Sicherheitsdiensten u. a. von BDSS. Diese hatten uns ein Angebot erstellt, worauf wir nicht geantwortet haben, trotzdem waren sie da und waren nicht sehr glücklich, darüber dort umsonst angetanzt zu sein. Mirko hat den Vorschlag gemacht denen die Rechnung von 220€ zu überweisen um das gute Verhältnis nicht zu gefährden.

Niklas Vorschlag ist nicht zu bezahlen.

Diskussion „Es war nur ein Angebot, das wurde nicht gebucht, wir haben keinen rechtsverbindlichen Fehler gemacht.“
Anderer Standpunkt „Es ist gut, dass die so einen guten Draht zu uns haben, dass die zu uns kommen auch ohne direkte Bestätigung, wir hätten auch nochmal konkret absagen können“.

Frage: Wie machen wir das normalerweise mit denen? Antwort: Mirko hat das immer gemacht, wir wissen nicht wie viel der schreibt / macht.

Wir werden erstmal herausfinden wie viel Korrespondenz normalerweise mit Mirko läuft. Niklas fragt auch nochmal BDSS an was die jetzt vorschlagen.

Vertagt auf nächste Woche

Helge kündigt für den Fall der Fälle schon ein Finanzveto an, da hier keine Rechtsverpflichtung eingegangen ist.

TOP 7 AI

Amnesty International Hochschulgruppe hatte einen Menschenrechtsslam im Sub Rosa und dort sind Fahrtkosten angefallen und eine Band bezahlt. Die Kosten von insgesamt 180,60 € hätten Sie gerne vom AStA erstattet.

Helge beantragt AI die Kosten von bis zu 200€ für den Menschenrechtsslam zu erstatten.

Mit 8/0/2 angenommen

TOP 8 Ausleihsystem

Nochmal die eindeutige Information an alle: Wer einen Schlüssel von Haus D. zurück nimmt unterschreibt das bitte auf dem Ausleihformular.

TOP 9 Party

Rückmeldungen: Sehr positiver Ablauf, viel Bier verkaufen können, gute Stimmung vor und hinter den Theken. Abbau war super schnell und effektiv. Bisschen arg anstrengend ohne weitere Mitarbeiter und mit Veranstaltung am nächsten Tag.

Ausdrückliches Lob und Anerkennung an Kathi und Greta die den Großteil der Planung durchgeführt haben.

Das Fritteusenfett vor der Tür wird von Dezernat 7 abgeholt.

Leander hat angemerkt, dass jemand beauftragt werden soll, welcher die Fritteuse zurückbringt.

Der AStA nominiert einstimmig Leander für diese Aufgabe.

TOP 10 Lager

Lager ist mit reichlich voll mit Pfand, Kulturteam sich darum kümmern es wegzubringen. Danach braucht es nochmal ein paar Stunden engagierte Lageraufräumung- Nächste Woche Montag nach der AStA Sitzung wird aufgeräumt.

TOP 11 Haus D

Es soll nach Kulturteambeschluss kein Bordeaux-Rot geben sondern ein „Sandton“

Antrag: Kathi darf sich die Farbe aussuchen (aber nicht Bordeaux Rot nicht grün, nicht pink, vorzugsweise sandfarben) mit welcher Haus D. gestrichen wird.

Mit 6/0/4 angenommen

TOP 12 Akkreditierungsseminar

Akkreditierungsseminar: von Freitag bis Sonntag vom LAT organisiert und ausgerichtet studentischen Akkreditierungspool , es wird drüber diskutiert 50€ für das Seminar zu bezahlen. Dem HoPo Team wird völlige Freigabe für bis zu 100€ gegeben.