

Anwesende:

Vorname	Name	Anwesend		
		Ja	Nein	Ent.
Vorsitz				
Markus	Jüttermann	X		
Mohammed	Bahakim	X		
Finanzen				
Ahmet	Atasoy	X		
HoPo				
Hendrik	Reichenberg		X	X
Bruce	Fabri	X		
Sozial & Campus				
Marius	Ehrmann		X	X
Hannah	Ramadan	X		
Moiz	Mughal	X		
Kultur				
Lia	Geers	X		
Greta	Ostendorf	X		
Niklas	Nienhaus	X		
Geschäftsführung				
Lisa	Mauve	X		
Autonome Referate				
	AFR		X	
	ASR	X		
	ABeR		X	
	AAR		X	
FsRK				
Victoria	Hilpert		X	
Mark	Brockmann		X	

Tagesordnung:

Inhalt

TOP	1 Begrüßung und TOPs	2
TOP	2 Protokolle.....	2
TOP	3 Gäste	2
TOP	4 Berichte.....	2
TOP	5 Termine	2
TOP	6 Aufräumen des AStA, Haus D und Lager	3
TOP	7 Inventarisierung.....	3
TOP	8 Kommende Veranstaltungen	3
TOP	9 Campus und Soziales.....	3
TOP	10 Hochschulpolitik.....	3
TOP	11 Ausschreibungen.....	3
TOP	12 Ersti-Begrüßung	3
TOP	13 Organisation.....	3
TOP	14 Fotos, Homepage u.Ä.....	3
TOP	15 Gesundheitszeugnis	3
TOP	16 Protokolle und Dienste	3
TOP	17 Zugangsdaten und Accounts.....	4
TOP	18 Klausurtagung	4
TOP	19 Kennenlerntag.....	4
TOP	20 Litfasssäulen.....	4
TOP	21 NRW-Ticket und DSW21	4
TOP	22 Reflexion	4
TOP	23 Verschiedenes.....	4
TOP	24 NÖ	4

Gäste: David Rain (FS LogWings), Cara Zarembo, Nina Zazzi, Helge Zazzi, Florian Virow

TOP 1 Begrüßung und TOPs

Markus Jüttermann eröffnet die Sitzung um 13:05. Die Tagesordnung wurde angenommen.

TOP 2 Protokolle

Die Protokolle sollen erneut überarbeitet werden.

TOP 3 Gäste

ASR

Das ASR möchte für die Abendveranstaltungen einen Spotify Account einrichten, welcher auf die ASR Adresse eingerichtet wird. Die Abrechnung für diesen soll via Geschenkkarten geschehen. Der AStA weist darauf hin, dass alle Veranstaltungen, welche öffentlich sind, über die GEMA anzumelden sind. Die Kosten belaufen sich auf 4,99€/ Monat für Spotify und zusätzlich den GEMA Gebühren für die jeweiligen Veranstaltungen.

Abstimmung

Das Vorhaben des ASR wird unterstützt

Ja	8
Nein	0
Enthaltungen	1

UFC

Die Veranstaltung kann wie besprochen laufen.

StuPa

Der AStA bittet das Präsidium um Funktionsprüfung des Laptops. Weiterhin kann kein Raum zur Verfügung gestellt werden. Es wird ein dritter Schlüssel auf Kosten des AStA angefertigt.

FS LogWings

Die FS bittet um Feedback des AStA über das Verhalten der Erstis in den Räumlichkeiten des AStA. Es ist nichts Negatives darüber zu berichten, da sie auf Aufforderung den Lärmpegel senkten.

TOP 4 Berichte

Vorsitz

Entwicklung Bushaltestelle und Parkplätze werden geprüft. Aus dem LAT gibt es nichts akutes zu berichten. Es ist eine Fallprüfung aufgrund der letzten StuPa-Sitzung angesetzt.

TOP 5 Termine

Die Nächste Sitzung findet statt am Montag, 16.10.2017 16 Uhr. Die Begrüßung im Stadion erfolgt wie besprochen.

TOP 6 Aufräumen des AStA, Haus D und Lager

Wird stattfinden Ende Oktober, Anfang November. Mohammed organisiert dieses.

TOP 7 Inventarisierung

Soll stattfinden im Studifin online. Jegliches Eigentum der Studierendenschaft über 200€. Fachschaften und Autonome Referate sollen eine Inventarliste anfertigen. Dies wird auf der Kultursitzung besprochen.

TOP 8 Kommende Veranstaltungen

Am 15.11.2017 findet der Poetry Slam statt.

TOP 9 Campus und Soziales

Ein Zusammenkommen zur Absprache der Projekte ist angedacht.

TOP 10 Hochschulpolitik

Eine Klausurtagung und Einarbeitung ist angedacht.

TOP 11 Ausschreibungen

Hilfsfonds und Beratungsstelle Lehre soll ausgeschrieben werden.

TOP 12 Ersti-Begrüßung

Sprinter für Montag ist gebucht. Um 09:30 Uhr wird sich am Stadion getroffen. Aufteilung wie besprochen.

TOP 13 Organisation

Insgesamt ist es wichtig, dass sich die einzelnen Teams einarbeiten und diesbezüglich eigenständig treffen und absprechen. Die Schlüsselzuteilung wurde so umgesetzt, dass jedes Team mindestens einen Schlüssel zur Verfügung hat. Alle weiteren AStA Mitglieder ohne Schlüssel verfügen über Schlüsselkarten.

TOP 14 Fotos für Homepage u.Ä.

Fotos werden durch Cara gemacht. [Termin hierfür ist der 16.10.2017 um circa 15:30 Uhr.](#)

TOP 15 Gesundheitszeugnis

Es wird sich bei Mohammed gemeldet, um einen Termin im Gesundheitsamt zur Einweisung zu finden.

TOP 16 Protokolle und Dienste

Wird durch Mohammed zugeteilt.

TOP 17 Zugangsdaten und Accounts

Zugang für Facebook und Website sind über Mohammed anzufragen.

TOP 18 Klausurtagung

Als Termin wurde Samstag, 28.10.2017 10-16 Uhr vorgeschlagen. Die Doodle Umfrage wird gestartet.

TOP 19 Kennenlerntag

Verantwortung liegt bei Greta. Es ist ein Buffet/ Mitbringbuffet aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des AStA und Kontaktstellen der Uni angedacht.

TOP 20 Litfaßsäulen

Vertrag.

TOP 21 NRW-Ticket und DSW21

Vertrag.

TOP 22 Reflexion

Vertrag.

TOP 23 Verschiedenes

Keine Anträge.

TOP 24 NÖ

Keine Anträge.

Die Sitzung wurde um 14:08 Uhr beendet.