

# Stellenausschreibung für eine\*n Verwaltungsangestellte\*n

**Der Allgemeine Studierendenausschuss (AStA) vergibt zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine unbefristete Stelle als Verwaltungsangestellte\*r im Bereich Web-/Systemadministration**

**Die Tätigkeit der/des Web-/Systemadministrator\*in umfasst im wesentlichen folgende Leistungen:**

- Administration von Webseiten der Studierendenschaft
- Kooperation mit den Administratoren der Fachschaften
- Unterstützung der Fachschaften in IT Fragen
- Administration der Webserver der Studierendenschaft (Ubuntu, KVM Virtualisierung)
- Zusammenarbeit mit dem ITMC

**Voraussetzungen sind:**

- Erfahrung in der Administration von Webservern (Linux)
- Kenntnisse im Umgang mit PHP, MySQL, Apache
- Grundwissen beim Thema Virtualisierung gewünscht, der Umgang mit KVM kann erlernt werden
- Gute Kenntnisse in HTML

**Wünschenswert sind:**

- Erfahrungen in der Administration eines DokuWiki, einer Wordpress Installation
- Erfahrungen im Umgang mit dem Tivoli Backup System des ITMC
- Kenntnisse in der Programmierung von PHP

Die Arbeitszeit umfasst 6 Stunden pro Woche. Die Entlohnung richtet sich nach dem Tarifvertrag der Länder mit der Entgeltgruppe 3.

Die Bewerbung sollte ein paar Worte zu Deiner Person, sowie Deiner Qualifikation und einen Lebenslauf enthalten und bis **Di. 20.06.17 13:00 Uhr** im AStA vorliegen. Eine Bewerbung auf beide Stellen ist möglich.

Menschen mit Behinderung werden bei gleicher persönlicher und fachlicher Eignung bei der Einstellung bevorzugt berücksichtigt.

Frauen werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes NRW bei gleicher Qualifikation bevorzugt eingestellt.

Richtet Eure Bewerbung an:

**ASTA TU Dortmund, Emil-Figge-Str. 50, 44227 Dortmund,  
oder [lmauve@asta.tu-dortmund.de](mailto:lmauve@asta.tu-dortmund.de)**

# Stellenausschreibung für eine\*n Verwaltungsangestellte\*n

**Der Allgemeine Studierendenausschuss (AStA) vergibt zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine unbefristete Stelle als Verwaltungsangestellte\*r im Bereich Web-/Systemadministration**

**Die Tätigkeit der/des Web-/Systemadministrator\*in umfasst im wesentlichen folgende Leistungen:**

- Administration von Webseiten der Studierendenschaft
- Kooperation mit den Administratoren der Fachschaften
- Unterstützung der Fachschaften in IT Fragen
- Administration der Webserver der Studierendenschaft (Ubuntu, KVM Virtualisierung)
- Zusammenarbeit mit dem ITMC

**Voraussetzungen sind:**

- Erfahrung in der Administration von Webservern (Linux)
- Kenntnisse im Umgang mit PHP, MySQL, Apache
- Grundwissen beim Thema Virtualisierung gewünscht, der Umgang mit KVM kann erlernt werden
- Gute Kenntnisse in HTML

**Wünschenswert sind:**

- Erfahrungen in der Administration eines DokuWiki, einer Wordpress Installation
- Erfahrungen im Umgang mit dem Tivoli Backup System des ITMC
- Kenntnisse in der Programmierung von PHP

Die Arbeitszeit umfasst 6 Stunden pro Woche. Die Entlohnung richtet sich nach dem Tarifvertrag der Länder mit der Entgeltgruppe 3.

Die Bewerbung sollte ein paar Worte zu Deiner Person, sowie Deiner Qualifikation und einen Lebenslauf enthalten und bis **Di. 20.06.17 13:00 Uhr** im AStA vorliegen. Eine Bewerbung auf beide Stellen ist möglich.

Menschen mit Behinderung werden bei gleicher persönlicher und fachlicher Eignung bei der Einstellung bevorzugt berücksichtigt.

Frauen werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes NRW bei gleicher Qualifikation bevorzugt eingestellt.

Richtet Eure Bewerbung an:

**ASTA TU Dortmund, Emil-Figge-Str. 50, 44227 Dortmund,  
oder [lmauve@asta.tu-dortmund.de](mailto:lmauve@asta.tu-dortmund.de)**