

Anwesende:

Vorname	Name	Anwesend		
		Ja	Nein	Ent.
Vorsitz				
Hannah	Rosenbaum	X		
Leander	Schreyer	X		
Finanzen				
Helge	Häußler	X		
HoPo				
Sebastian	Lau	X		
Maria	Scholhölter	X		
Bilal	Tasdemir	X		
Soziales				
Nina	Zazzi	X		
Rachid	Ramadan	X		
Falko	Schumpich	X		
Kultur				
Mirko	Schneevoigt		X	X
Katharina	Harst	X		
Greta	Ostendorf	X		
Niklas	Nienhaus	X		
Campus				
Mohammed	Bahakim	X		
Didier	Dijine	X		
Geschäftsführung				
Lisa	Mauve	X		
Autonome Referate				
	AFR		X	
	ASR		X	
	ABeR		X	
	AAR		X	
FsRK				
Victoria	Hilpert		X	
Mark	Brockmann		X	

Tagesordnung:

TOP	1 Begrüßung	2
TOP	2 Beschlussfassung über die Geschäftsordnung des AStA	2
TOP	3 NÖ	3
TOP	4 Beschlussfassung über den AStA-Sitzungstermin	3
TOP	5 Sommerfest.....	3
TOP	6 Verschiedenes.....	3

TOP 1 Begrüßung

Hannah eröffnet gegen 11:07 die Sitzung. Zuerst findet eine Vorstellungsrunde von allen Referent*innen und der Geschäftsführerin statt. Die TO wird in vorliegender Form angenommen.

TOP 2 Beschlussfassung über die Geschäftsordnung des AStA

Es findet eine Aussprache über den vorliegenden Vorschlag von Hannah und Helge statt:

§1.1 S. 2:

Diskussion darüber, wie wir uns zum Thema Neutralität positionieren. Angemerkt wird, dass dies die Formulierung aus der Satzung der Studierendenschaft sei, also einzuhalten sei.

Antrag den Satz 2 zu streichen wird **angenommen (7/5/2)**.

§2.1: soll ergänzt werden um: „die Termine sind auf geeignetem Wege, i.d.R. online, bekannt zu geben.“

§2.2 S. 2: soll um Anwesenheitsrecht für Geschäftsführung erweitert werden.

§5.1: Beschlussfähigkeit ist auf „8“ Personen zu ändern.

§6.1: Es soll nicht festgelegt werden, wer Protokoll führt. Es soll nur das Ergebnisprotokoll in der GO festgelegt sein, jedoch soll das Protokoll möglichst auch wichtige Diskussionsverläufe darstellen.

§6.1: ergänzen um „i.d.R. online“

§7.1: Diskussion darüber, wann TOPs beantragt werden können: 24h vor einer Sitzung oder zu deren Beginn. Es soll bei „zu Beginn der Sitzung“ bleiben.

Anmerkung: in „Sonstiges“ können i.d.R. keine Abstimmungen erfolgen.

Helge beantragt Änderung ab und zu „enthält alle Beantragten TOPs“, **ohne Einwände angenommen**

§7.2: soll zu „bereitet den TOP i.d.R. vor“ geändert werden

Es gibt eine Diskussion, ob ein pünktlicher Beginn der AStA-Sitzung in der GO festgeschrieben werden soll.

Vorschlag bei **§8.3** einfügen: „AStA-Sitzungen sind pünktlich zu eröffnen“. **(5/4/5) angenommen**

In **§ 10** soll vor „anwesend“ das Wort „pünktlich“ eingefügt werden. **13/0/1 angenommen**

In **§9.2** soll eingefügt werden:

„Beschlüsse können im Umlaufverfahren mit satzungsgemäßer 2/3-Mehrheit per E-Mail angenommen werden.“

§9.1 soll zu „Anwesende“ geändert werden.

§10.1 Zur Frage, was begründet bzw. vorher bekannt ist, soll bei einer späteren Sitzung eine Lösung gefunden werden.

§11.2 Vorschlag Lisa, Krankschreibungen „sind ab dem 3. Tag der Krankheit einzureichen“ wird so **angenommen**.

Nach dem Komma ab „spätestens...“ soll gestrichen werden.

§12: „§9“ ändern zu „§10“

§16.2: „§9“ ändern zu „§10“

Abstimmung über die GO: s. NÖ

TOP 3 NÖ

s. separates Protokoll

TOP 4 **Beschlussfassung über den AStA-Sitzungstermin**

a. Doodle.

Leander erstellt ein Doodle um aus den vorgeschlagenen Zeiträumen einen Termin zu finden. Alle tragen sich bis Samstagmittag ein.

Nina erstellte einen Dienstplan für die AStA-Dienste.

Die Protokollführung bei den Sitzungen soll in der Regel durch den stellvertretenden Sprecher erfolgen, Greta stellt sich als stellvertretende Protokollantin zur Verfügung.

TOP 5 **Sommerfest**

Diejenigen, welche sich noch nicht für einen Dienst am Cocktailstand eingetragen haben, sollen einfach zu den Zeiten, in denen sie können, dazukommen und am Stand mitarbeiten.

TOP 6 **Verschiedenes**

Die Telefonliste soll vervollständigt werden.

Bis 15.07. müssen die Unterlagen zwecks Bezahlung bei Lisa eingereicht sein, daher soll sich jede*r zügig bei Lisa melden, von bestehenden Referent*innen wird nur eine neue Immatrikulationsbescheinigung benötigt.

Es soll ein Kennenlernpicknick des AStA in etwa zwei Wochen geben.



Protokoll der AStA Sitzung vom 07.07.2016

Redeleitung: Hannah bis ca. 12:05, danach Helge

Protokoll: Leander

Verabschiedet:

Öffentlich: X Nicht öffentlich:

Es soll auch ein kennenlernen mit den Mitarbeitenden geben.

Katrin Lögering berichtet vom LAT und teilt mit, dass sie zur LAT-Koordinatorin gewählt wurde.